

İzQ GİRİŞİMCİLİK İNOVASYON DANIŞMANLIK A.Ş.

İle

.....

Arasında

İzQ İNOVASYON VE GİRİŞİMCİLİK MERKEZİ BİNALARI
GÜVENLİK HİZMETİ İŞLERİ

İle ilgili

S Ö Z L E Ş M E

Sözleşme Tarihi

...../...../.....

SÖZLEŞME

1- TARAFLAR

İşbu sözleşme, bir tarafta
adresinde faaliyet gösteren “.....
“ile diğer tarafta Atatürk Caddesi No:126 Pasaport- Konak-İZMİR adresinde faaliyet gösteren “İZQ GİRİŞİMCİLİK İNOVASYON DANIŞMANLIK A.Ş.” arasında imzalanmıştır.
Bundan böyle İZQ GİRİŞİMCİLİK İNOVASYON DANIŞMANLIK A.Ş. “İZQ”,
..... ise “FİRMA” olarak anılacaktır.

2- SÖZLEŞMENİN KONUSU

İZQ Girişimcilik İnovasyon Danışmanlık A.Ş.’ye ait binaların dış ve iç güvenliği, çalışan personelin ve kiracıların üyelerin yönetim ve idari makamın sabotaj, yangın, hırsızlık, soygun, burada bulunanları zorla işten alıkoyma, sağlıklarının, vücut bütünlüklerinin tehdit ve tehlikelere karşı korunması, araç giriş çıkışının kontrolü demirbaş eşya ve sarf malzemelerinin bulunduğu depoların, binaların korunması, kötü niyetlilerin huzura, mala ve cana karşı vuku bulabilecek tecavüzlerinin yasalar çerçevesinde önlenmesi ve güvenlik hizmetlerinin yürütülmesidir.

Özel güvenlik personelleri çıkabilecek olayları bertaraf etme, önleme, gözetim, denetim ve kontrolleri yapmak, kişileri bilgilendirerek yönlendirmekle görevli olup resmi kolluk kuvvetlerinin görev alanlarına giren konularla da haberdar ederek 5188 Sayılı yasanın yükümlülüklerini yerine getirir.

3- ÖZEL GÜVENLİK HİZMETİNİN SORUMLULUK ALANLARI:

İZQ Girişimcilik İnovasyon Danışmanlık A.Ş. Koruma Planı, 5188 Sayılı yasanın verdiği görevleri ve işin konusu kapsamındaki sorumlulukları yerine getirir.

4- ÖZEL GÜVENLİK HİZMETLERİ:

Özel Güvenlik Hizmetleri aşağıda belirtilen şekilde yürütülecektir.

1. Çalışanların günlük faaliyetlerini sürdürmeleri için gereken sağlıklı çalışma ortamını sağlamak.
2. Girilmesi kayda bağlı yerlere görevli ve yetkili olmayanların girmesini engellemek.
3. Kamera izleme alanı ve gözetilen birimlere hakim ve denetçi konumda olmak
4. Binalarda içerden ve dışardan kaynaklanabilecek her türlü hırsızlığa ve eyleme karşı dikkatli ve duyarlı olmak.
5. Bulunan kayıp eşyaları emanete alarak ilgili birime teslim etmek.
6. Hizmet alanı içinde düzenli devriye yaparak maddi ve manevi kayıplara yol açabilecek hadiselerle el koymak, suçun devamını önlemek amacıyla sanıkları tespit etmek. Devriye için Devriye Kontrol Noktalarına ilgili cihaz/kartı vb. okutmak.
7. Vuku bulacak olağanüstü hallerde (yangın, su baskını, deprem vb.) afetlerde veya Acil Durum Eylem Planı kapsamında ilk müdahalede bulunmak.
8. Bina içerisinde ve dışarısında nizam ve intizamı bozanları uyarmak.

9. Çalışma saatleri dışında gelen çalışanların, verilmiş izinler çerçevesinde kontrollü olarak ilgili bölümlere alınmalarını sağlamak.
10. İzQ Girişimcilik İnovasyon Danışmanlık AŞ'nin izni olmayan her türlü faaliyeti engellemek, binaların ve eşyaların tahrip edilmesinin önlenmesi, bina içinde görüntü ve ses kirliliği yaratan her türlü faaliyeti engellemek. Belirtilen konularda ilgili mercilere bilgi aktararak, gerekli ve detaylı tutanak ve raporlar düzenlemek.
11. İzQ binaları güvenli alanları ve diğer birimlere girecek-çıkacak her türlü eşyanın bilhassa patlayıcı, yıkıcı, yanıcı, yakıcı maddelerin yüklenmesi ve indirilmesinde İş Güvenliği kuralları doğrultusunda gerekli tedbirleri almak
12. Binalar içinde asayiş nizam ve intizamı bozanların nizamına uymalarını temin etmek. Harici şahısları gerekirse bina sınırları dışına çıkarmak ilgili kolluk kuvvetlerine hadiseyi intikal ettirene kadar gözetim altında tutmak.
13. Özel Güvenlik görevlisi personel, görevini 5188 Sayılı Yasa ve yönetmelik hükümleri doğrultusunda yerine getirecektir.

5- ÖZEL GÜVENLİK GÖREVLİLERİNİN UYMASI GEREKEN KURALLAR

1. Görevini kendisine verilen üniformayı giyerek ifa edecektir. Üniforma görev alanı dışında kesinlikle giyilmeyecektir.
2. Güvenlik personeli saç ve sakal tıraşlı, elbiseleri ütülü, ayakkabıları boyalı bir şekilde ciddi ve vakur olarak görevleri başında bulunacaktır.
3. Güvenlik personeli görev dışı işlerle uğraşmayacak ve iş takibinde bulunmayacaktır.
4. Güvenlik görevlisi görev esnasında ciddiyete bağdaşmayacak hal ve hareketten kaçınmalıdır. Üniformasıyla bağdaşmayacak şekilde kolye, künye vb. süs eşyaları bulundurmaz.
5. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda belirtilen şeklin dışında saç uzatmayacak bıyık ve favori bırakılmayacaktır.
6. Görevliler bulundukları alanı izinsiz olarak hiçbir şekilde terk etmeyecektir.
7. Güvenlik personeli görev alanlarını sık sık gezerek yangın, hırsızlık, sabotaj vb. olaylara müdahale edeceklerdir.
8. Güvenlik Görevlileri görev bölgelerine İzQ Girişimcilik İnovasyon Danışmanlık A.Ş. izni olmadan fotoğraf, bildiri, afiş asılmasına engel olacaklardır.
9. Güvenlik personeli bina çevresi ve iç mekânlarında dilenci, seyyar satıcı vb. faaliyet yapanları engelleyecektir.
10. Güvenlik personeli İZQ'nun belirleyeceği çalışma şartlarına uyacaktır.
11. Görev alanı içinde bulunan kamera sistemi, anons sistemi, araç bariyer sistemi, yangın alarm sistemlerinden tamamen güvenlik elemanı sorumlu olacaktır. Varsa çalışmayan ekipman, vb. tespiti durumunda derhal ilgili birime haber verecektir.
12. Güvenlik Görevlileri görevleri esnasında Valilik tarafından kendilerine verilen Özel Güvenlik Görevlisi Kimlik üniformasının sol yakasında mutlaka görünür şekilde takacaktır.
13. İzQ Girişimcilik İnovasyon Danışmanlık A.Ş. firmadan kişi ve kişilerin çalışmalarının verimli olmadığını tespit ettiği takdirde yüklenici firmadan 1 (bir) gün içerisinde değiştirmesini ister. Bu elamanlara İzQ Girişimcilik Merkezi ve İzQ İnovasyon Merkezi Binalarında başka görev verilmez. Güvenlik firması insan kaynağı yönlendirme konusunda problem yaşadığında işten çıkartılan eleman yerine geçici olarak eleman yerleştirmekle yükümlüdür.
14. İzQ Girişimcilik İnovasyon Danışmanlık A.Ş. acil durumlarda kendi isteği ve kendi izinli olan personelin çalışma saatlerini belirleyebilecektir. Nöbette olan personel hiçbir şekilde görev yerlerinden ayrılamayacaktır.
15. Özel Güvenlik Görevlileri tüm iç emniyet tedbirlerine uyacak ve üçüncü şahıslardan hediye, bahış almaz.

16. Özel Güvenlik Görevlileri görev yerlerinde sosyal medya içerikleri üretmeyecek, gazete mecmua, dijital içerik vb. gibi şeyler okumayacak ve izlemeyecektir.
17. Özel Güvenlik Görevlileri İZQ yetkilileri, çalışanları uyum içinde çalışacaktır.
18. Özel Güvenlik Görevlileri İZQ tarafından görevlendirilen Güvenlik Amirinin emrinde görev yapacaklardır.
19. Lüzum görülmesi durumunda yüklenicinin temin ettiği özel güvenlik personeline eğitim ve seminer verebilecektir.
20. İkaz ve engellemelerde nazik olacaktır.
21. Yemek saati tuvalet gibi zorunlu durumlarda görev yerini ancak başka özel güvenlik personeline kaydırarak terk edecektir.
22. Özel Güvenlik Görevlileri her türlü hava şartlarında görev yapabilecek şekilde donatılacaktır.
23. Özel Güvenlik Görevlilerinin ihmal tedbirsizlik dikkatsizlik denetim eksikliği personel değiştirilme nedeni olacaktır.
24. Özel Güvenlik Görevlileri görev süresince görevi dışında işlerle uğraşmayacak iş takibinde bulunmayacaktır.
25. FİRMA pandemi süreci gibi çeşitli afetler nedeniyle getirilecek tüm kural ve uygulamalara uymakla yükümlü olacak Özel Güvenlik Personelinin tedbir ve korunma yöntemlerine uymasını sağlayacaktır.

6- ÖZEL GÜVENLİK YÜKLENCİSİNİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ:

1. Yüklenici idari ve teknik şartnamede belirtilen elaman sayısını devamlı olarak korumak, ayrılan elamanların yerine derhal yenisini bulmak zorundadır.
2. Güvenlik görevlileri hal ve davranışları ile uyum sağlayacaktır. Yüklenici kendisine ve personele teslim edilmiş demirbaşın, kullanımından, emniyetinden ve bakımı ile tamirinden, binaların içinde ve dışında vermiş olduğu zarar ziyandan sorumludur.
3. İZQ çalışanlarına ve binada bulunan üyelere yapılacak olan fiili ve sözlü saldırılardan maddi ve manevi tazminattan güvenlik hizmetini yüklenen yüklenici sorumlu olacaktır.
4. Güvenlik hizmetlerinin daha modern bir şekilde yürütülmesi amacıyla kullanılabilen ekipman ve yöntemler uygun görmesi halinde uygulamaya konulacaktır.
5. Yüklenici yürüteceği güvenlik hizmetleri esnasında genel kolluk kuvvetlerine ve adli mercilere intikal eden olayların takibi ve sonucundan sorumludur.
6. Yüklenici çalıştırdığı özel güvenlik elemanlarından herhangi bir sebeple işten ayrılanların olması halinde bunların yerine işe alacaklarını derhal Sosyal Güvenlik Kurumu'na bildirmekle yükümlüdür. Bu bildirimlere ilişkin evrak ile çalıştırılan kişilerle ilgili olarak yetkili mercilere yapılacak her türlü başvurulardan doğacak sorumluluk tamamen Yükleniciye aittir.
7. Yüklenici, faaliyet gösterdiği binalarının tarafından belirlenecek güvenlik noktalarında gerekli teçhizatla donatılmış güvenlik elemanı vasıtasıyla haftalık 45 saat tarafından belirlenen mesai düzenine göre gözetim, denetim ve güvenliğini sağlamak amacı ile kararlaştırılan ücret karşılığında çalıştırmayı kabul ve taahhüt etmiştir.
8. Yüklenici, çalıştırdığı özel güvenlik elemanının yasal izin ve haklarını korumakla yükümlüdür. İşbu sözleşmede öngörülen hizmetlerde çalıştıracağı özel güvenlik elemanlarının 5188 sayılı Kanun kapsamında, özel güvenlik eğitimini tamamlamış, sertifikasını ve Özel Güvenlik kimlik belgesini almış, özel güvenlik elemanı istihdam edecektir. Personelin izin veya işten ayrılma durumunda-önceden ilgili birime "ikame personel bilgisi (T.C.Kimlik, yasal dokümanları, sağlık kontrolleri, vb...) bilgi verilmesi zorunludur.
9. Yüklenicinin görevlendireceği özel güvenlik elemanları; en az lise mezunu, erkeklerde askerliğini yapmış tercihen asgari 1.75 bayanlarda asgari 1.65 boylarında, diksiyonu düzgün

20 (yirmi) ile 45 (kırk beş) yaş arasında ve güvenlik konularında eğitimli ve deneyimli olacaktır. Ayrıca işyerinin mahiyeti itibariyle özel güvenlik görevlilerinin İzQ Girişimcilik ve İnovasyon Danışmanlık A.Ş. 'nin çalışma koşullarına ve sisteme uymak zorundadır.

10. Yüklenici güvenlik elemanlarının görev talimatını paylaşacaktır.
11. İş kanunundan ve SGK kanunundan doğan tüm yükümlülükler ve sorumluluklar işveren olarak doğrudan doğruya yükleniciye ait olup İzQ Girişimcilik İnovasyon Danışmanlık A.Ş.'nin hiçbir sorumluluğu yoktur. SGK primleri her türlü vergi ve resim damga vergisi sözleşme gibi meydana gelen tüm vergi vs. giderler yüklenici firmaya aittir.
12. Yüklenici sigortasız personel çalıştırmayacaktır. 4857 sayılı iş kanununun iş hükümlerine göre işe giriş bildirgesini SGK ya bildirilmiş personeli çalışacaktır.
13. Yüklenici SGK Vergi Dairesi Belediye Emniyet Müdürlüğü vb. diğer tüm makamlara yapılması gereken beyan ve müracaatlarla ilgili olarak her türlü kusurlu ve hatalı işleminden dolayı ortaya çıkabilecek sorumluluğu üstlenecektir.
14. İzQ Girişimcilik ve İnovasyon Danışmanlık A.Ş. Yüklenicinin yasal sorumluluklarını yerine getirip getirmediğini her zaman kontrol edebilir. Yüklenici yasal konulardaki her türlü belgeyi vermek zorundadır. Yapılacak bu kontroller sonucunda tespit edilen olumsuz durumlarda eksiklik tamamlanıncaya kadar İzQ Girişimcilik İnovasyon Danışmanlık A.Ş. ödeme yapmayı durdurabilir ve sürmesi durumunda ise sözleşmedeki ilgili maddeler gereği tek taraflı fesh edebilir.
15. İzQ Girişimcilik ve İnovasyon Danışmanlık A.Ş. yüklenici veya özel güvenlik görevlilerinden kaynaklanan bir sebeple zarara uğrar ise bu zarar yüklenici tarafından şartsız kabul edilir ve karşılanır doğacak tüm masraflar (mahkeme masrafları faiz vb. tüm masraflar) yükleniciye ait olup İzQ Girişimcilik İnovasyon Danışmanlık A.Ş. dilediğinde yükleniciye yapılacak ödemeden kesebilecektir.
16. Yüklenici belgesi eksik veya tam olmayan güvenlik personelinin İzQ Girişimcilik ve İnovasyon Danışmanlık A.Ş. da çalıştıramaz çalıştırması durumunda tüm idari cezai hukuki sorumluluk yükleniciye ait olacaktır.
17. Yüklenici Özel güvenlik elemanlarının kıyafet ve teçhizatlarını, belirlediği kriterlere uygun ve aşağıdaki tabloda belirtilen şekilde, sözleşmenin imzalanmasından itibaren bir hafta içinde tamamlayacaktır.

ÖZEL GÜVENLİK ELEMANI MİKTARI KADAR TEMİN EDİLECEK YAZLIK KİYAFETLER		ÖZEL GÜVENLİK ELEMANI MİKTARI KADAR TEMİN EDİLECEK KIŞLIK KİYAFETLER			
PANTOLON	2 ADET	PANTOLON	2 ADET	KIŞLIK AYAKKABI	1 ÇİFT
T-SHİRT	3 ADET	GÖMLEK	2 ADET	KEMER	1 ADET
ÇORAP	2 ÇİFT	ÇORAP	2 ÇİFT	BERE	1 ADET
YAZLIK AYAKKABI	1 ÇİFT	KAZAK	2 ADET	ELDİVEN	1 ADET
KEMER	1 ADET	MONT	1 ADET	KRAVAT	1 ADET
ÖZEL GÜVENLİK ELEMANI MİKTARI KADAR TEMİN EDİLECEK TEÇHİZAT					
7 ŞER ADET/KELEPÇE – 2'ŞER ADET TELSİZ-EL DEDEKTÖRÜ					

7- .GÜVENLİK PERSONELİ KILIK KIYAFETİ VE TEÇHİZATI:

1. Özel Güvenlik Görevlilerinin giyeceği üniforma ve üniformayı tamamlayan diğer unsurla 5188 sayılı kanun ve ikincil mevzuatına uygun olacaktır.
2. Üniformalarda şirketi tanıtıcı isim, işaret veya logo bulunacaktır.
3. YÜKLENİCİ çalıştıracağı elamanlarına İzQ Girişimcilik ve İnovasyon Danışmanlık A.Ş. nin uygun gördüğü ve Özel Güvenlik Komisyonun onayladığı (5188 sayılı kanunda belirlenen kriterlere uygun) kıyafeti giydirmekle yükümlü olup üniforma ve diğer giyim malzemeleri yüklenici tarafından karşılanacaktır.
4. Yüklenici; "5188 Sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanunun"13. maddesi ile Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanuna İlişkin Yönetmeliğinin 22.maddesinde belirtilen üniforma ve teçhizatı çalıştırılacak tüm Özel Güvenlik Görevlisi personeline eksiksiz ve bedelsiz olarak vermek zorundadır.
5. Yüklenici personele verdiği üniforma ile teçhizatın teslim tutanağının bir fotokopisini İzQ Girişimcilik İnovasyon Danışmanlık A.Ş. ye vermekle yükümlüdür.

8- ÖZEL GÜVENLİK PERSONELİNİN GÖREV YAPACAĞI YERLER:

İstihdam edilecek Özel Güvenlik Görevlileri **AKDENİZ MAH. ATATÜRK CAD NO:126 PASAPORT/KONAK İZMİR** adresinde bulunan **İzQ İNOVASYON BİNASI** ve **AKDENİZ MAH. ATATÜRK CAD NO:120 PASAPORT/KONAK İZMİR** adresinde bulunan **İzQ GİRİŞİMCİLİK BİNASI** görev yerleri olacaktır.

9- ELEMANLARDA ARANAN VASIFLAR:

1. Özel Güvenlik Görevlisi 5188 Sayılı Kanun 10. maddesinde belirtilen şartlara uygun kişiler olacaklardır.
2. 657 Sayılı Devlet Memurları Kanun'da belirtilen sağlık şartlarını taşıyor olmak.
3. 6331 Sayılı İş Sağlığı Ve Güvenliği Kanunun
4. Özel güvenlik hizmetlerinde çalıştırılacak personel 20 yaşından küçük 45 yaşından büyük olmayacaktır.
5. Özel Güvenlik görevlilerinin diksiyonu düzgün, dinamik ve kendine özen gösteren intibakı ve halkla ilişkileri güçlü olmalıdır.
6. İzQ Girişimcilik İnovasyon Danışmanlık A.Ş. nin uygun görmesi durumunda Özel Güvenlik personeline en az 3 (üç) kadın olacaktır.

10- TUTULACAK KAYITLAR:

Personel Kayıtları: Her personel için bir klasör oluşturularak özlük klasörü tutulacaktır.
İdari Kayıtlar: Personel sayısı ve yapılan işlerin özetlendiği aylık raporlar, özel raporlar, günlük raporları kapsar.
Puantaj Cetveli günlük takip çizelgesi
Tüm tutulan bu kayıtlar İzQ Girişimcilik İnovasyon Danışmanlık A.Ş. nin gerekli görmesi durumunda İzQ Girişimcilik İnovasyon Danışmanlık A.Ş. nin ilgili birimine teslim edilecektir.

11- PERSONELE VERİLECEK ÜCRET VE DİĞER HAKLAR:

FİRMA çalıştıracağı personelin ücret ve diğer haklarını ihale dokümanı hükümlerine göre ödeyecektir. Bu ödemelere yol yemek mesai ve tüm ödemeler dahil olacaktır. FİRMA tarafından bir bankada her bir personel için hesap açtırılacak ve tüm ödemeler bu hesap kanalıyla yapılacaktır. FİRMA personele ücret bordrosu vermekle yükümlüdür.

Aylık ödemeler sözleşme süresince hizmetin görüldüğü ayı takip eden 15 gün içinde fatura karşılığında yapılır.

- Fiyat teklifine personelin kıdem ve ihbar tazminatı dâhil değildir. Kıdem ve ihbar tazminatı karşılıkları aylık faturalara dâhil edilmeyecek olup kıdem ve ihbar tazminatının doğması halinde İzQ Girişimcilik İnovasyon Danışmanlık A.Ş. 'nin yapacağı inceleme sonucunda personelin İzQ Binalarında çalıştığı süre esas alınarak personelin İzQ'daki çalışmasının son bulduğu tarihteki kurumdan aldığı aylık brüt ücreti ve o tarih için açıklanan kıdem tazminatı tavanı tutarı dikkate alınarak kıdem tazminatı hesaplanacak ve kıdem tazminatı tutarına UYAP programının belirlediği faiz oranı işletilecektir. Firmanın keseceği fatura karşılığı İzQ Girişimcilik İnovasyon Danışmanlık A.Ş. tarafından ödenecektir.

İZQ özel güvenlik personeli sayısını geçici veya kalıcı olarak %50 arttırabilir/azaltabilir.

Firma, bu Sözleşmede yazılı iş ve hizmetleri 01.02.2026-31.01.2027 tarihleri arasında eleman için kişi başı -----TL KDV Dahil sabit aylık bedel ile yapmayı kabul ve taahhüt etmiştir.

Kişi başıTL yemek ücreti, TL yol bedeli, KDV dahil kişi başı aylık bedele dahil olup Maliyet Hesap Tablosu sözleşmeye ek yapılmıştır.

FİRMA İzQ binalarında çalıştırdığı işçilere ait her türlü işçilik ücretleri SGK Primleri Vergileri Damga, Resim ve Harçları FİRMA tarafından karşılanacaktır. FİRMA, bu sözleşme gereğince sigortasız işçi çalıştıramaz. FİRMA çalıştırdığı kişiler ile ilgili bordro (istenilmesi durumunda), SGK aylık ve dört aylık bildirge ve bordrolarını, ödeme makbuzlarını, muhtasar beyanname ve makbuzlarını her ay İzQ yönetimine teslim edecektir. İstendiğinde asılları da verecektir.

Bu belgelerin İzQ yönetimine ibraz edilmemesi halinde ve iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili çalışmalar ile istenilen belgelerin tamamlanmaması durumunda FİRMA' nın o aya ait fatura meblağı ödenmeyeceği gibi, İzQ sözleşmeyi tek taraflı olarak feshederek her türlü zarar ve ziyanını talep etme hakkına haizdir.

FİRMA taahhüt süresinde hiç bir nam altında malzeme işçilik ücretlerinin vergi, resim ve harçların değiştiğini öne sürerek sözleşmeye esas olan iş ve hizmetlerin bedellerinde değişiklik yapılmasını ve kendisine fazla para ödenmesini isteyemez.

12- SİGORTA PRİMLERİ:

Yüklenici istihdam ettiği Özel Güvenlik Görevlisi personelin S.G.K. Kanunu ve İş Kanunu'nun emrettiği ve çalışmalarından doğan prim, vergi ve harç gibi tüm yükümlülüklerini yerine getirecektir.

Tüm Özel Güvenlik Görevlisi Personel Hazine Müsteşarlığı tarafından belirlenen esaslar doğrultusunda Özel Güvenlik Mali Sorumluluk Sigortası yaptırılacaktır. Koruma ve Güvenlik görevlileri için düzenlenen Özel Güvenlik Mali Sorumluluk Sigorta poliçeleri işe başlama tarihinden itibaren içinde İzQ'ya ibraz edilmesi zorunludur.

İŞVEREN MALİ MESULİYET SİGORTASI:

İstekli, İdare işyerlerinde meydana gelebilecek iş kazaları sonucunda kendisine düşecek hukuki sorumluluk nedeni ile istihdam ettiği personeller veya bunların hak sahipleri tarafından İdare'den talep edilecek ve SGK'nın sağladığı yardımların üstündeki ve dışındaki tazminat talepleri ile yine aynı kurum tarafından İdare'ye karşı iş kazalarından dolayı ikame edilecek rücu davaları sonunda ödenecek tazminat miktarlarını mahkeme masrafları ve avukatlık ücretlerinin temini için işveren mali mesuliyet sigortası yaptırmakla yükümlüdür. Ayrıca yıl içerisinde çıkan/çıkarılan personelin yerine, işe giren personelin de işe giriş tarihinden itibaren İşveren Mali Mesuliyet Sorumluluk Sigortası yaptırılacak ve poliçesi İdare'ye verilecektir.

III. ŞAHİS MALİ MESULİYET SİGORTASI:

İstekli, firmasında çalışan güvenlik görevlisi herhangi bir suretle İdare işyerleri dâhilinde bulunan üçüncü şahıslara, yine İdare işyerlerindeki eşya ve sair diğer donatılara vermiş olduğu her türlü zarar ve ziyan ile üçüncü şahıslar tarafından koruma alanında meydana gelecek zarar, ziyan ve kayıplara karşılık 3. şahıs Mali Mesuliyet Sigortası yaptırmak ve bunu İdare' ye belgelemek zorundadır. Görev mahallinde, güvenlik görevlileri ile üçüncü şahıslar arasında meydana gelebilecek öldürme, yaralama, darp, taciz, kavg, hakaret vs. olayların hukuki sorumluluğu da tamamen İstekliye aittir.

ÖZEL GÜVENLİK MALİ MESULİYET SİGORTASI: Özel Güvenlik Görevlisi, Kanunda belirtilen koruma ve güvenlik hizmetleri dışında başka bir işte çalıştırılmaz. Özel Güvenlik Mali Sorumluluk Sigorta Poliçeleri 5188 Sayılı Kanunun 21. maddesi mucibinde yaptırılarak birer sureti, göreve başladığı tarihten itibaren on beş gün içerisinde valiliğe verilecektir.

13- İŞE GİRİŞ:

İşe başlaması kararlaştırılan personelin başladığı gün itibariyle sigorta işlemleri ve özlük hakları ile ilgili kayıtlar tutularak ilgili kurumlara gerekli başvuru ve bildirimlerde bulunacaktır. İzQ Girişimcilik İnovasyon Danışmanlık AŞ'nin ilgili birimine tüm belgeler teslim edilecektir.

14- ÇALIŞMA SAATLERİ:

İş programı İzQ Girişimcilik İnovasyon Danışmanlık A.Ş. tarafından belirlenecek ve yükleniciye bildirilecektir. Özel Güvenlik Personelinin vardiya çalışma saatleri aşağıda gösterildiği gibi olacaktır. İzQ Girişimcilik İnovasyon Danışmanlık A.Ş. gerekli gördüğü takdirde çalışma saatlerinde değişiklik yapabilir. Özel Güvenlik Personelinin görev gereği fazla çalışma yapması durumunda ek ücret verilmeyecektir. Bu durumda İş Kanunu'nun 63. maddesi uygulanacaktır.

Vardiya çalışma saatleri: 07:00/15:00 -15:00/23:00 - 23:00/07:00

15- PERSONEL DOSYALARI:

Yüklenici sözleşme hükümlerince İzQ Girişimcilik İnovasyon Danışmanlık A.Ş. de görevlendireceği özel güvenlik personelinin her biri için bir dosya tanzim edecek bu dosyaları personel görevde olduğu sürece istendiğinde İzQ Girişimcilik İnovasyon Danışmanlık A.Ş. ye verecektir. Dosya içeriği İzQ Girişimcilik İnovasyon Danışmanlık A.Ş. tarafından ayrıca bildirecektir.

16- BİLGİ GÜVENLİĞİ

Firmanın İZQ alanlarında çalışan personeline oryantasyon ile birlikte Bilgi ve Kişisel Veri güvenliğine ilişkin gerekli eğitim Firma tarafından verilecektir.

Firma İZQ ile arasında Bilgi Güvenliği Gizlilik ve Kişisel Verilerin Korunması Taahhütnamesini imzalaması gerekmektedir.

Firma çalışanları görevleri gereğince Teknik ve Server Odaları tüm kapalı alanlarına teknik ve ilgili personel eşliğinde girebilecektir yalnız olarak girmeyeceklerdir.

Firma çalışanları açık ya da kapalı tüm alanlarda görevleri gereğince eriştikleri kurum bilgisi ve kişisel verinin gizlilik bütünlük ve erişilebilirliğini korumakla yükümlüdür. Bu durumun sağlanmaması durumunda sorumluluk firmaya aittir.

17- ZARAR, ZİYAN KARŞILIĞI TEMİNAT :

FİRMA, iş bu sözleşmede yer alan yükümlülüklerinin yerine getirilmesini teminen sözleşmenin imzalanması tarihinde, iş bu sözleşmeden elde edeceği fatura toplam bedelinin % 6'sı oranındaki meblağı kesin ve süresiz banka teminat mektubu olarak İZQ yönetimine verecektir.

18- SÖZLEŞMENİN FESHİ

FİRMA'nın verdiği hizmette aksaklık meydana getirmesi durumunda İZQ sözleşmeyi tek taraflı olarak feshederek, firmanın teminatını gelir olarak kaydetme hakkına sahiptir.

Ayrıca, İZQ, Sözleşme süresi içerisinde dahi herhangi bir sebep göstermeksizin bir ay önceden haber vermek suretiyle sözleşmeyi tek taraflı olarak fesh etmek hakkına haizdir. FİRMA, bu halde hiçbir hak, alacak ve tazminat talebinde bulunamayacağını peşinen kabul ve taahhüt eder.

19- İŞİN SÜRESİ :

İşbu sözleşme 01.02.2026-31.01.2027 tarihleri arasında geçerli olacaktır.

İZQ Yönetim Kurulu uygun bulduğu takdirde, bir sonraki yıl hizmet alımı için on iki aylık ortalamalara göre ÜFE - TÜFE ortalaması oranında zam yapılmak sureti ile sözleşmeyi yenileme hakkını saklı tutar.

20- TAAHHÜDÜN DEVRİ :

FİRMA, İZQ yönetiminin yazılı izni olmaksızın işi, hak ve alacaklarının tamamını ya da bir kısmını başkasına devredemez. Firma bu hükme aykırı hareket ederse, İZQ bu sözleşmeyi feshetme hakkına sahip olup, bu durumda İZQ her türlü zarar ve ziyanının da giderilmesini isteme hakkına sahiptir. İZQ bu durumda FİRMA'nın teminatını da ayrıca gelir olarak kaydedebilme hakkına haizdir.

21- ANLAŞMAZLIKLARIN HALLİ :

Bu Sözleşmenin uygulanmasından doğacak her türlü anlaşmazlıkta İZMİR TİCARET ODASI Tahkim Kurulu görevli ve yetkilidir.

22- TEBLİGAT ADRESLERİ :

İş bu Sözleşme tarafların tebligat adresleri aşağıda belirtildiği gibidir. Adres değişiklikleri azami üç gün içinde diğer tarafa yazılı olarak bildirilmek zorundadır. Aksi halde bu sözleşmede yer alan adreslere yapılacak tebligatlar muteber sayılacaktır.

FİRMA, ----- adresini yasal adres olarak göstermiştir.

İZQ , Akdeniz Mah. Atatürk Cad. No:126 İç Kapı No:11, 35210 Konak/İZMİR adresini yasal adres olarak göstermiştir.

23- DELİL ANLAŞMASI :

Taraflar, işbu Sözleşme 'den doğabilecek ihtilaflarda İZQ'nun ticari defter ve kayıtları ile bilgisayar kayıtlarının ve elektronik ortamdaki yazışmalar ve bildirimlerinin 6100 sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanunu'nun ("HMK") 193. maddesi uyarınca muteber, bağlayıcı ve kesin delil teşkil edeceğini kabul ederler.

24- SON MADDE:

İşbu Sözleşme, İZMİR'de 24 madde ve 10 sayfaya yazılı olarak düzenlenmiş taraflarca ----- tarihinde 2 (iki) nüsha olarak imzalanmış ve yürürlüğe girmiştir.

İZQ GİRİŞİMCİLİK İNOVASYON DANIŞMANLIK
A.Ş.

FİRMA